

**FICHE ACCUEIL “ARRIVÉE”**  
**Demande préalable de transfert**

**(Concerne les étudiants inscrits dans une autre Université)**

N° National ou INE :

(OBLIGATOIRE)

**NOM :**

**Prénom :**

**NOM usuel (marital) :**

**Nationalité :** ..... **Date de naissance :**  /  /

**Adresse :** .....

**N° portable et (ou) Tél. :**

**E-mail :** .....

sollicite le transfert de mon dossier universitaire à l'Université Marie et Louis Pasteur

**Études envisagées pour l'année universitaire 202 - 202**

Préciser l'année (1<sup>ère</sup>, 2<sup>ème</sup>, 3<sup>ème</sup>...) – le diplôme (Licence, Master ...) – la mention – le parcours (le cas échéant)

**Motifs du transfert (changement d'université).....**

(Joindre une lettre de motivation)

**E-mail du service concerné :** .....

**Fait le** ..... **Signature de l'Étudiant :** .....

**BACCALAURÉAT :**

Année

Série

Département d'obtention

**ÉTUDES APRÈS LE BACCALAURÉAT**

Année d'inscription	Nom de l'Université	Diplôme(s) préparé(s) depuis l'obtention du baccalauréat	Résultats (admis, ajourné, défaillant) <sup>(1)</sup>
20..... - 20.....			
20..... - 20.....			
20..... - 20.....			
20..... - 20.....			
20..... - 20.....			

<sup>(1)</sup> Joindre OBLIGATOIREMENT vos relevés des notes (Baccalauréat et études après le Baccalauréat)

**AVIS PÉDAGOGIQUE DE L'UNIVERSITÉ MLP**

**CADRE RÉSERVÉ À L'UNIVERSITÉ D'ORIGINE**

Avis Favorable       Avis Défavorable motivé

Situation universitaire certifiée conforme

Avis Favorable       Avis Défavorable

Date : .....

signature et cachet

Date : .....

signature et cachet

**Vous devez demander le transfert de votre dossier dès réception de l'avis favorable.**

**Présenter cette fiche lors de votre inscription administrative**



**À dupliquer en 2 exemplaires :**

1 exemplaire destiné à l'Université d'accueil  
 1 exemplaire destiné à l'Université d'origine  
 1 exemplaire destiné à l'étudiant